

## Fiche projet - Territoire

### **Problématiques abordées :**

- Comment faire connaître localement le réseau Twiza ?
- Comment créer du lien entre les acteurs du réseau ?

### **Action proposée :**

Faire émerger des groupes locaux

Différents actions :

- Intervention pour parler de Twiza sur un évènement planifié
- Mise en place de rencontres locales

### **Qu'est-ce que ça implique ?**

#### **1- Distinction Référent VS Ambassadeur**

**Un-e référent-e** est un relai local. Il/elle s'engage à tenir son rôle dans la durée et représente l'association localement. Il/elle est formée par l'association à l'utilisation des supports, outils, et communication de Twiza Réseau

**Un-e ambassadeur·trice** (re)présente ponctuellement ou régulièrement Twiza sur les événements. Il / elle est bénévole.

#### **Conditions pour être référent-e et/ou ambassadeur·trice :**

- Il peut s'agir d'une personne physique ou morale
  - Dans le cas d'un pro : la neutralité professionnelle est nécessaire
  - Dans le cas d'une asso : toute association dont l'éthique et les valeurs sont compatibles avec celles de Twiza peut en parler publiquement.
- Être adhérent-e de l'association Twiza Réseau.
- Être formé-e par l'association nationale Twiza Réseau.
- La personne sera aidée ponctuellement par l'association nationale lors de la mise en place d'actions.

Comment positionner le référent et l'ambassadeur

- le référent se positionne sur la dimension associative, met en place des actions
- l'ambassadeur : "porte la parole", dispose de la mallette.

#### **2- Type d'actions et méthode :**

- Lorsque le représentant participe à un événement, il informe l'association nationale. L'association nationale valide la pertinence d'être représenté sur l'événement par un groupe local,
- L'association nationale diffuse les événements (envoi de mail sur un territoire notamment),
- L'association nationale ne transmet pas les adresses mails de ses adhérents et membres sans accord de leur part,

- ❑ Le référent s'occupe de l'animation et l'actualisation du groupe facebook local s'il a été validé que sa mise en place est pertinente et nécessaire
- ❑ Les événements locaux pourront être répertoriés sur Twiza.

### **Comment intégrer le groupe ?**

Dans un premier temps les personnes souhaitant intégrer un groupe contactent Tassadit par mail : [tassadit@twiza.org](mailto:tassadit@twiza.org)

Moyen de communication : mail, partage de documents avec google drive, google docs.

*Note supplémentaire : les rencontres pro nécessitent un sujet à part.*